
ALGEMENE VOORWAARDEN NIJHOF TEAMADVIES

ARTIKEL 1. | DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen, ook welke in meer- c.q. enkelvoud zijn vervoegd, in de navolgende betekenis gebruikt, voor zover uit de aard of strekking van de bedingen niet anders voortvloeit.

1. Nijhof Teamadvies: de gebruiker van deze algemene voorwaarden, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 08188282.
2. Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon met wie Nijhof Teamadvies een overeenkomst heeft gesloten of beoogt te sluiten.
3. Consument: de opdrachtgever als bedoeld in het vorige lid, natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
4. Partijen: Nijhof Teamadvies en de opdrachtgever gezamenlijk.
5. Overeenkomst/opdracht: iedere tussen Nijhof Teamadvies en de opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst, waarmee Nijhof Teamadvies zich, tegen een nader tussen partijen overeengekomen honorarium, jegens de opdrachtgever heeft verbonden tot het verlenen van diensten.
6. Diensten/dienstverlening: alle in het kader van de overeenkomst door of namens Nijhof Teamadvies te verlenen diensten, waaronder niet-limitatief bedoeld, begrepen kunnen zijn:
 - Coaching en/of één of meerdere trainingen, al dan niet in de vorm van workshops;
 - Adviesdiensten, al dan niet in verband met coaching of training, bijvoorbeeld inhoudende het voeren van adviesgesprekken, het observeren in de betreffende organisatie en/of verslaglegging naar aanleiding daarvan;
 - De deelname aan onderzoekscommissies, bijvoorbeeld in de hoedanigheid van interviewer, verslaglegger, rapporteur en/of beoordelaar bij (persoonsgerichte) onderzoeken;
 - Interim-managementdiensten, in functie van manager en/of directeur.
7. Schriftelijk: zowel traditionele schriftelijke communicatie als communicatie op te slaan op een duurzame gegevensdrager, waaronder communicatie per e-mail.

ARTIKEL 2. | ALGEMENE BEPALINGEN

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Nijhof Teamadvies en iedere tot stand gekomen overeenkomst.
2. Deze algemene voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten voor de uitvoering waarvan door Nijhof Teamadvies derden worden betrokken.
3. Van het bepaalde in deze algemene voorwaarden kan uitsluitend schriftelijk worden afgeweken. Indien en voor zover hetgeen partijen uitdrukkelijk (en aldus schriftelijk) zijn overeengekomen, afwijkt van het bepaalde in deze algemene voorwaarden, geldt hetgeen partijen uitdrukkelijk zijn overeengekomen.
4. Indien en voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken, zijn de eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever, onder welke benaming dan ook aangeduid, niet op de overeenkomst van toepassing. Indien uitdrukkelijk is overeengekomen dat tevens de algemene voorwaarden van de opdrachtgever op de overeenkomst van toepassing zijn, vindt in geval van strijdigheid tussen de bepalingen van de onderhavige algemene voorwaarden en de algemene voorwaarden van de opdrachtgever, uitsluitend het bepaalde in de onderhavige algemene voorwaarden toepassing.
5. Vernietiging of nietigheid van één of meer van de bepalingen in deze algemene voorwaarden, laat de geldigheid van de overige bedingen onverlet. In voorkomend geval zijn partijen verplicht in onderling overleg te treden teneinde een vervangende regeling te treffen ten aanzien van het aangetaste beding. Daarbij worden zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.

ARTIKEL 3. | AANBOD EN TOTSTANDKOMING VAN OVEREENKOMSTEN

1. Elk aanbod van Nijhof Teamadvies is vrijblijvend, ook in geval daarin een termijn van aanvaarding is vermeld.
2. De opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan een aanbod van Nijhof Teamadvies dat een kennelijke fout of vergissing bevat. De opdrachtgever kan voorts geen rechten ontlenen aan een aanbod van Nijhof Teamadvies dat gebaseerd is op door de opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
3. Een aanbod van Nijhof Teamadvies geldt niet automatisch voor vervolgovereenkomsten. Voor zover daarin geen wijzigingen zijn aangebracht, zijn deze algemene voorwaarden daarentegen wél tevens van toepassing op vervolgovereenkomsten zonder dat Nijhof Teamadvies gehouden is deze algemene voorwaarden steeds opnieuw aan de opdrachtgever ter hand te stellen.
4. Een samengestelde prijsopgave verplicht Nijhof Teamadvies niet tot de nakoming van een gedeelte van het aanbod tegen een overeenkomstig deel van het opgegeven honorarium.
5. De overeenkomst komt tot stand door aanbod en aanvaarding. Indien de aanvaarding van de opdrachtgever afwijkt van het aanbod van Nijhof Teamadvies, komt de overeenkomst niet conform deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Nijhof

Teamadvies anders aangeeft. Nijhof Teamadvies behoudt zich het recht voor de overeenkomst slechts aan te gaan onder voorbehoud van ondertekening door de opdrachtgever van een ter zake tussen partijen opgemaakte schriftelijke opdrachtbevestiging. Indien Nijhof Teamadvies de opdrachtgever een schriftelijke bevestiging van de opdracht verstrekt, wordt geacht dat deze bevestiging de overeenkomst juist en volledig weergeeft, tenzij de opdrachtgever binnen 48 uur na ontvangst daarvan ter zake de inhoud van de bevestiging bij Nijhof Teamadvies schriftelijk heeft geklaagd.

ARTIKEL 4. | UITVOERINGS- EN (OP)LEVERINGSTERMIJNEN

1. Nijhof Teamadvies spant zich in de uitvoerings- en (op)leveringstermijnen waartoe zij zich jegens de opdrachtgever heeft verbonden, na te komen, echter betreffen deze termijnen nimmer fatale termijnen. Het verzuim van Nijhof Teamadvies treedt dan ook niet eerder in dan nadat de opdrachtgever Nijhof Teamadvies schriftelijk in gebreke heeft gesteld, in welke ingebrekestelling een redelijke termijn is vermeld waarbinnen Nijhof Teamadvies de betreffende verbintenis alsnog kan nakomen en de nakoming na het verstrijken van de laatstbedoelde termijn nog steeds is uitgebleven.
2. Indien Nijhof Teamadvies voor de nakoming van een verbintenis afhankelijk is van door de opdrachtgever te verstrekken gegevens, vangen uitvoerings- en (op)leveringstermijnen niet eerder aan dan nadat Nijhof Teamadvies deze gegevens heeft ontvangen.

ARTIKEL 5. | DERDEN

1. Nijhof Teamadvies is gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te laten aan derden, waaronder tevens begrepen het betrekken van derden bij de uitvoering van de overeenkomst, waarmee Nijhof Teamadvies zal samenwerken.
2. De artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek zijn niet op de overeenkomst van toepassing.

ARTIKEL 6. | GEEN GEZAGSVERHOUDING

1. Partijen beogen met het aangaan van de overeenkomst nimmer met elkaar een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 en verder (e.v.) van het Burgerlijk Wetboek (BW); partijen beogen uitsluitend met elkaar te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW. Ook een fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden zoals bedoeld in de artikelen 2b en 2c Uitvoeringsbesluit Loonbelasting 1965 en de artikelen 1 en 5 van het Besluit aanwijzing gevallen waarin een arbeidsverhouding als dienstbetrekking wordt beschouwd (Besluit van 24 december 1986, Stb. 1986, 655), is uitgesloten. Nijhof Teamadvies deelt haar dienstverlening zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de overeenkomst nodig is, afstemming met de opdrachtgever of derden plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk in verband met de uitvoering van de overeenkomst, richt Nijhof Teamadvies zich naar de arbeidstijden bij de opdrachtgever. Nijhof Teamadvies is bij het uitvoeren van haar dienstverlening geheel zelfstandig. Zij verleent de diensten naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van de opdrachtgever. De opdrachtgever kan, afhankelijk van de aard van de opdracht, wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de door Nijhof Teamadvies te verlenen diensten. De opdrachtgever stemt er mee in dat Nijhof Teamadvies ook diensten verleent voor andere opdrachtgevers.

ARTIKEL 7. | VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER IN HET ALGEMEEN

1. De opdrachtgever is gehouden om, zowel gevraagd als ongevraagd, steeds alle informatie die voor de uitvoering van de overeenkomst redelijkerwijs relevant is, zo spoedig mogelijk als voor de (verdere) uitvoering van de overeenkomst is vereist, volledig en op de eventueel daartoe door Nijhof Teamadvies voorgeschreven wijze, aan Nijhof Teamadvies te verstrekken. De opdrachtgever staat in voor de juistheid van deze informatie. Tevens wat het overige betreft dient de opdrachtgever Nijhof Teamadvies steeds alle voor de uitvoering van de overeenkomst vereiste medewerking te verlenen. De opdrachtgever neemt alle redelijke maatregelen om de uitvoering van de overeenkomst te optimaliseren.
2. Indien in het kader van de overeenkomst dient te worden gewerkt met rampen(bestrijdings)plannen, deelplannen of andere documentatie aan te leveren door de opdrachtgever, staat de opdrachtgever er in elk geval voor in dat Nijhof Teamadvies zo spoedig mogelijk als voor de opzet en uitvoering van de overeenkomst is vereist, over de laatste versie van deze documentatie komt te beschikken. Voorts geldt dat indien in samenspraak met de opdrachtgever of met door hem aangewezen personen oefeningen worden samengesteld, laatstbedoelden zich ter zake dusdanig proactief opstellen als redelijkerwijs van hen mag worden verlangd.
3. Indien en voor zover de diensten worden verleend op locatie van de opdrachtgever of een andere door hem aangewezen en tussen partijen overeengekomen locatie, zoals in geval van trainingen aan de orde kan zijn, draagt de opdrachtgever er zorg voor dat de aangewezen ruimte van uitvoering, daarvoor geschikt is en Nijhof Teamadvies op de locatie kosteloos gebruik kan maken van alle daar aanwezige en in redelijkheid door haar gewenste faciliteiten, waaronder in elk geval begrepen koffie, thee en water ter consumptie, alsmede een beamerinstallatie en een flipover. De opdrachtgever dient Nijhof Teamadvies voorts alle bevoegdheden en autorisaties te verlenen, welke redelijkerwijs nodig zijn voor een behoorlijke uitvoering van de diensten.
4. Indien medewerkers van, of leidinggevendenden binnen de organisatie van de opdrachtgever, dan wel door de opdrachtgever ingeschakelde derden bij de uitvoering van de overeenkomst worden betrokken, staat de opdrachtgever ervoor in dat deze personen tijdig ter beschikking staan van Nijhof Teamadvies en dat zij alle medewerking verlenen teneinde een deugdelijke

uitvoering van de overeenkomst door Nijhof Teamadvies mogelijk te maken, waaronder mede begrepen voldoende voorbereiding om de uitvoering van de overeenkomst zo efficiënt mogelijk te laten verlopen.

5. Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen uit de voorgaande leden van dit artikel, niet, niet volledig, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt, is Nijhof Teamadvies, indien de omstandigheden van het geval dat redelijkerwijs rechtvaardigen en onverminderd het bepaalde in het overige van deze algemene voorwaarden, gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de daaruit voortvloeiende vertragingsschade of daardoor ontstane wachturen aan de opdrachtgever door te berekenen.

ARTIKEL 8. | UITVOERING VAN OVEREENKOMSTEN IN HET ALGEMEEN

1. Nijhof Teamadvies verleent haar diensten naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap. Voor zover de aard of strekking van de verbintenis daaraan niet dwingend in de weg staat, verbindt Nijhof Teamadvies zich uitsluitend tot een inspanningsverbintenis, zonder dat zij kan instaan voor het behalen van de resultaten die de opdrachtgever met het aangaan van de overeenkomst beoogt te behalen.
2. Nijhof Teamadvies is gerechtigd de overeenkomst in verschillende fasen uit te voeren en daarmee het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk te factureren. Indien de overeenkomst in fasen wordt uitgevoerd, kan Nijhof Teamadvies de uitvoering van de onderdelen die tot een volgende fase behoren, opschorten totdat de opdrachtgever de resultaten van de voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

ARTIKEL 9. | DUUR EN TUSSENTIJDSE ANNULERING VAN OVEREENKOMSTEN

1. Tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, eindigt de overeenkomst door volbrenging van de opdracht, met dien verstande dat een interim-opdracht, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen, eindigt doordat het uitdrukkelijk daartoe overeengekomen aantal uren aan de opdracht is besteed, of bij gebreke daarvan, het bereiken van de uitdrukkelijk overeengekomen einddatum.
2. Indien de opdrachtgever de overeenkomst tussentijds annuleert, is Nijhof Teamadvies, onverminderd de eventueel ter zake uitdrukkelijk gemaakte afspraken, gerechtigd vergoeding te vorderen wegens winstderving, alsmede van de overige uit de annulering voor Nijhof Teamadvies voortvloeiende schade. Indien de gronden die tot opzegging hebben geleid, naar oordeel van Nijhof Teamadvies leiden tot een onredelijke toepassing van het bepaalde in de vorige zin, is de opdrachtgever ten minste gehouden om alle met het oog op de uitvoering van de overeenkomst gemaakte onkosten aan Nijhof Teamadvies te vergoeden, vermeerderd met het honorarium van Nijhof Teamadvies naar evenredigheid van de tot de annulering verleende diensten.
3. In geval de opdrachtgever een consument is, geldt in afwijking van het bepaalde in lid 2 dat de consument bij tussentijdse annulering van de overeenkomst uitsluitend kan worden gehouden tot vergoeding van alle met het oog op de uitvoering van de overeenkomst gemaakte onkosten, vermeerderd met het honorarium van Nijhof Teamadvies naar evenredigheid van de tot de annulering verleende diensten.

ARTIKEL 10. | ENKELE BIJZONDERE BEPALINGEN INZAKE INTERIM-OPDRACHTEN

1. In het kader van interim-opdrachten is Nijhof Teamadvies bevoegd de opdrachtgever te vertegenwoordigen nadat overeenstemming is bereikt over de benodigde bevoegdheden, budgetten dan wel begrotingen. De opdrachtgever zal op verzoek van Nijhof Teamadvies zorgdragen voor het schriftelijk formaliseren van bedoelde overeenstemming.
2. De opdrachtgever legt Nijhof Teamadvies geen handelingen op die in strijd zijn met het geldende recht, de statuten van de opdrachtgever, de besluiten en richtlijnen van de organen van de opdrachtgever en/of de beroepsethiek.
3. Partijen zullen op initiatief van ieder afzonderlijk of gezamenlijk, overleg voeren in de navolgende situaties:
 - Indien de opdrachtgever voornemens is een wezenlijke wijziging aan te brengen in het karakter, de aard, de inhoud of de omvang van de interim-opdracht;
 - Indien opdrachtgever opdracht wenst te geven diensten te verlenen voor een andere organisatie dan die van de opdrachtgever;
 - Indien een verschil van mening ontstaat met de opdrachtgever omtrent de wijze van uitvoering van de interim-opdracht.

ARTIKEL 11. | KLACHTEN

1. De opdrachtgever is gehouden om iedere klacht omtrent de uitvoering van de overeenkomst onverwijld na constatering, althans het redelijkerwijs kunnen constateren van het door hem veronderstelde gebrek, aan Nijhof Teamadvies mondeling kenbaar te maken en vervolgens binnen 48 uur aan Nijhof Teamadvies schriftelijk te bevestigen, bij gebreke waarvan geacht wordt dat Nijhof Teamadvies aan haar verplichtingen heeft voldaan, de opdrachtgever ter zake geen beroep meer kan doen op enige tekortkoming van Nijhof Teamadvies en Nijhof Teamadvies niet langer aansprakelijk kan worden gehouden voor de door de opdrachtgever ter zake geleden schade.
2. Klachten omtrent de hoogte van factuurbedragen dienen binnen zeven dagen na factuurdatum schriftelijk te zijn ingediend bij Nijhof Teamadvies, bij gebreke waarvan het recht van de opdrachtgever om ter zake nog te reclameren, is komen te vervallen.
3. Ook indien de opdrachtgever tijdig reclameert, blijft de verplichting van de opdrachtgever tot volledige en tijdige betaling, alsmede de verplichting tot verdere nakoming van de overeenkomst, bestaan.

ARTIKEL 12. | OVERMACHT

1. Nijhof Teamadvies is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting uit de overeenkomst in geval van overmacht, waarvan sprake is indien en voor zolang zij daartoe gehinderd wordt door een omstandigheid die haar krachtens de wet, een rechtshandeling of in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen niet kan worden toegerekend.
2. Indien de overmachtsituatie de nakoming van de overeenkomst blijvend onmogelijk maakt, zijn partijen gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.
3. Indien Nijhof Teamadvies bij het intreden van de overmachtsituatie reeds gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde gedeelte, respectievelijk uitvoerbare gedeelte van de overeenkomst afzonderlijk te factureren als ware er sprake van een zelfstandige overeenkomst.
4. Schade als gevolg van overmacht komt, onverminderd toepassing van het vorige lid, nimmer voor vergoeding in aanmerking.

ARTIKEL 13. | OPSCHORTING EN ONTBINDING

1. Nijhof Teamadvies is, indien de omstandigheden dat rechtvaardigen, bevoegd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten of de overeenkomst met directe ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien en voor zover de opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, dan wel na het sluiten van de overeenkomst Nijhof Teamadvies ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen.
2. Indien de opdrachtgever in staat van faillissement verkeert, enig beslag op zijn goederen is gelegd, (voorlopige) surseance van betaling heeft aangevraagd of anderszins niet vrijelijk over zijn vermogen kan beschikken, is Nijhof Teamadvies gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, tenzij de opdrachtgever reeds genoegzame zekerheid voor de nakoming van de uit hoofde van de overeenkomst door hem verschuldigde en nog verschuldigd wordende betalingen heeft gesteld.
3. Voorts is Nijhof Teamadvies gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien en voor zover zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is en deze onmogelijkheid niet aan haar toerekenbaar is, of ongewijzigde instandhouding daarvan naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar is.
4. De opdrachtgever maakt nimmer aanspraak op enige vorm van schadevergoeding in verband met het door Nijhof Teamadvies op grond van dit artikel uitgeoefende opschortings- of ontbindingsrecht.
5. Voor zover dit hem kan worden toegerekend, is de opdrachtgever verplicht de schade die Nijhof Teamadvies ten gevolge van de opschorting of ontbinding van de overeenkomst lijdt, te vergoeden.
6. Indien Nijhof Teamadvies de overeenkomst op grond van dit artikel ontbindt, zijn alle vorderingen op de opdrachtgever terstond opeisbaar.

ARTIKEL 14. | HONORARIUM, KOSTEN EN BETALINGEN

1. Het aanbod van Nijhof Teamadvies vermeldt een zo nauwkeurig mogelijke opgave van haar honorarium en de eventuele bijkomende kosten, waaronder begrepen kunnen zijn: een vaste aanneemsom en/of een uurtarief, alsmede eventuele reis- en verblijfskosten. Indien vergoeding van reiskosten is bedongen, wordt deze berekend op basis van het overeengekomen tarief per noodzakelijkerwijs in verband met de uitvoering van de overeenkomst gereden kilometer tussen het vestigingsadres van Nijhof Teamadvies en de locatie van uitvoering van de diensten en omgekeerd.
2. Alle door Nijhof Teamadvies vermelde bedragen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, dan wel Nijhof Teamadvies in het kader van een opdracht niet btw-plichtig is.
3. Voor zover de diensten op basis van nacalculatie zijn aangeboden, worden de daadwerkelijk gewerkte uren c.q. gemaakte kosten aan de opdrachtgever doorberekend.
4. In geval van een vaste aanneemsom, is Nijhof Teamadvies steeds gerechtigd te vorderen dat het overeengekomen honorarium geheel of gedeeltelijk middels vooruitbetaling wordt voldaan.
5. Nijhof Teamadvies is voorts gerechtigd de in het kader van de overeenkomst uitgevoerde fasen afzonderlijk te factureren.
6. Nijhof Teamadvies is niet gehouden (verder) uitvoering te geven aan de overeenkomst indien en zolang de opdrachtgever in gebreke is met de voldoening van een op hem rustende en reeds opeisbare betalingsverplichting jegens Nijhof Teamadvies.
7. Betalingen dienen te geschieden middels overboeking, binnen de op de factuur vermelde termijn, op de door Nijhof Teamadvies voorgeschreven wijze.
8. Nijhof Teamadvies is gerechtigd de aan de opdrachtgever toekomende facturen uitsluitend per e-mail aan hem beschikbaar te stellen.
9. In geval van liquidatie, faillissement of (voorlopige) surseance van betaling van de opdrachtgever, zijn de vorderingen op de opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
10. Indien tijdige betaling achterwege blijft, treedt het verzuim van de opdrachtgever zonder ingebrekestelling en van rechtswege in. Vanaf de dag dat het verzuim van de opdrachtgever intreedt, is de opdrachtgever, over het openstaande bedrag de wettelijke handelsrente verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand als volledige maand wordt aangemerkt.

11. Alle kosten, zoals gerechtelijke, buitengerechtelijke en executiekosten, gemaakt ter verkrijging van door de opdrachtgever verschuldigde bedragen, komen voor rekening van de opdrachtgever.

ARTIKEL 15. | AANSPRAKELIJKHEID EN VRIJWARING

1. Nijhof Teamadvies draagt, onverminderd het bepaalde in het overige van deze algemene voorwaarden, geen aansprakelijkheid voor schade in verband met of schade die veroorzaakt is door een onjuistheid of onvolledigheid in de door de opdrachtgever verstrekte gegevens, een andere tekortkoming in de nakoming van de verplichtingen van de opdrachtgever die uit de wet of de overeenkomst voortvloeien dan wel een andere omstandigheid die niet aan Nijhof Teamadvies kan worden toegerekend.
2. Indien tussen Nijhof Teamadvies, de opdrachtgever en/of zijn medewerkers e-mailverkeer plaatsvindt, staat de opdrachtgever ervoor in dat hij alle redelijke maatregelen heeft getroffen teneinde te voorkomen dat e-mailberichten afkomstig van Nijhof Teamadvies ter kennis komen van onbevoegde derden. De opdrachtgever staat er dan ook voor in dat deugdelijke virus- en malwarebeveiligingsprogrammatuur wordt gebruikt. Ter zake aanvaardt Nijhof Teamadvies geen enkele aansprakelijkheid.
3. Nijhof Teamadvies draagt, behoudens opzet en bewuste roekeloosheid harerzijds, geen verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid voor het handelen of nalaten van de opdrachtgever of derden dat indirect of direct gebaseerd is op adviezen, instructies, plannen etc. van Nijhof Teamadvies, in welke vorm dan ook verstrekt of beschikbaar gesteld.
4. In het kader van (onderzoek- en advies)opdrachten worden mogelijk strikt vertrouwelijke persoonsgegevens van medewerkers verwerkt, waaronder mede begrepen bevindingen van medewerkers met betrekking tot bijvoorbeeld ongewenste omgangsvormen en seksuele intimidatie binnen de organisatie van de opdrachtgever. Nijhof Teamadvies verleent haar diensten op integere wijze, maar heeft geen invloed op de wijze waarop medewerkers van de opdrachtgever die gesprekken met Nijhof Teamadvies voeren, zullen handelen naar aanleiding van de door Nijhof Teamadvies aan hen in welke vorm dan ook verstrekte informatie. Nijhof Teamadvies aanvaardt ter zake daarvan geen enkele aansprakelijkheid. De opdrachtgever vrijwaart Nijhof Teamadvies voorts van alle aanspraken van derden ter zake.
5. Nijhof Teamadvies is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder mede begrepen geleden verlies, gederfde winst en schade als gevolg van bedrijfsstagnatie. Nijhof Teamadvies is, onverminderd het bepaalde in het overige van deze algemene voorwaarden en met name het bepaalde in lid 7, jegens de opdrachtgever slechts aansprakelijk voor directe schade die de opdrachtgever lijdt als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Nijhof Teamadvies in de nakoming van haar dienstverlening. Onder toerekenbare tekortkoming moet worden verstaan een tekortkoming die een goed en zorgvuldig handelend vakgenoot kan en behoort te vermijden, één en ander met inachtneming van normale oplettendheid en de voor de uitvoering van de diensten vereiste vakkennis en middelen. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade die in de zin van deze algemene voorwaarden voor vergoeding in aanmerking komt;
 - de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Nijhof Teamadvies aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Nijhof Teamadvies toegerekend kunnen worden;
 - redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van de directe schade in de zin van deze algemene voorwaarden.
6. Mocht Nijhof Teamadvies aansprakelijk zijn voor enige schade, dan heeft Nijhof Teamadvies te allen tijde het recht deze schade te herstellen. De opdrachtgever dient Nijhof Teamadvies hiertoe in de gelegenheid te stellen, bij gebreke waarvan elke aansprakelijkheid van Nijhof Teamadvies ter zake vervalft.
7. De aansprakelijkheid van Nijhof Teamadvies is te allen tijde beperkt tot de factuurwaarde van de overeenkomst, althans tot dat gedeelte van de overeenkomst waarop de aansprakelijkheid van Nijhof Teamadvies betrekking heeft, met een absoluut maximum van € 10.000,- per schadeveroorzakende gebeurtenis, waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen als één gebeurtenis wordt aangemerkt. Nijhof Teamadvies zal in elk geval nimmer aansprakelijk kunnen worden gehouden voor enig bedrag dat het maximumschadebedrag overstijgt dat haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval bereid is te dekken.
8. De verjaringstermijn van alle rechtsvorderingen jegens Nijhof Teamadvies bedraagt, onverminderd toepassing van de vervaltermijnen als bedoeld in artikel 11, één jaar na het bekend worden, althans het redelijkerwijs bekend kunnen worden met de vordering door de opdrachtgever.
9. De opdrachtgever vrijwaart Nijhof Teamadvies van eventuele aanspraken van derden die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan anderen dan aan Nijhof Teamadvies toerekenbaar is. Indien Nijhof Teamadvies uit dien hoofde door derden mocht worden aangesproken, dan is de opdrachtgever gehouden Nijhof Teamadvies zowel buiten als in rechte bij te staan en onverwijld al hetgeen te doen dat van hem in dat geval redelijkerwijs verwacht mag worden. Mocht de opdrachtgever in gebreke blijven in het nemen van adequate maatregelen, dan is Nijhof Teamadvies, zonder ingebrekestelling, gerechtigd zelf daartoe over te gaan. Alle kosten en schade aan de zijde van Nijhof Teamadvies en derden daardoor ontstaan, komen integraal voor rekening en risico van de opdrachtgever.

ARTIKEL 16. | GEHEIMHOUDING

1. Nijhof Teamadvies is verplicht alle vertrouwelijke informatie, zoals vertrouwelijke bedrijfsgegevens en gegevensbestanden van de opdrachtgever en overige bij de uitvoering van de diensten Nijhof Teamadvies ter kennis gekomen vertrouwelijke gegevens

zorgvuldig te bewaren en geheim te houden, voor zover het tegendeel niet dwingend uit de aard of strekking van de overeenkomst voortvloeit. De opdrachtgever, zijn personeel en eventueel door hem ingeschakelde derden zijn tevens gehouden tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie direct of indirect afkomstig van Nijhof Teamadvies.

2. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt indien dit door partijen is medegedeeld dan wel voortvloeit uit de aard van de informatie.
3. Partijen zullen van elkaar ontvangen vertrouwelijke informatie slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt.
4. De verplichtingen uit dit artikel vinden geen toepassing indien één der partijen krachtens de wet of een gerechtelijke uitspraak wordt verplicht tot het verstrekken van vertrouwelijke informatie aan derden. In dat geval komt de andere partij nimmer het recht toe op ontbinding van de overeenkomst dan wel op vergoeding van eventueel hierdoor ontstane schade.
5. Nijhof Teamadvies is gerechtigd de door de uitvoering van de overeenkomst toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie over (de organisatie van) de opdrachtgever, dan wel personen van de bij dienstverlening betrokkenen, ter kennis van derden wordt gebracht.

ARTIKEL 17. | INTELLECTUELE EIGENDOM

1. Nijhof Teamadvies behoudt zich het auteursrecht en alle overige rechten van intellectuele eigendom voor op de door haar gehanteerde werkwijzen, ideeën, tot stand gebrachte verslagen, plannen van aanpak, hand-outs en overige documentatie, één en ander ongeacht het aandeel in de totstandkoming van deze goederen van de opdrachtgever zelf of van derden. De uitoefening van deze rechten, openbaringen of overdrachten van gegevens daaronder begrepen, is, onverminderd het bepaalde in het volgende lid, zowel tijdens als na de uitvoering van de overeenkomst uitsluitend aan Nijhof Teamadvies voorbehouden.
2. De opdrachtgever verplicht zich de goederen als bedoeld in het vorige lid slechts aan te (doen) wenden voor het beoogde gebruik en slechts voor zover dit gelet op de aard en strekking van de overeenkomst noodzakelijk is. De opdrachtgever zal deze goederen niet, op welke wijze dan ook, hetzij tegen vergoeding, hetzij om niet, aan derden ter beschikking stellen, noch op welke andere manier dan ook handelen of nalaten te handelen, zodat derden hierover kunnen beschikken anders dan in verband met toepassing van de vorige zin.
3. Het is de opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding van intellectuele eigendom van Nijhof Teamadvies, in bijvoorbeeld verslagen en plannen van aanpak te verwijderen of te wijzigen.

ARTIKEL 18. | SLOTBEPALINGEN

1. Op elke overeenkomst en alle daaruit tussen partijen voortvloeiende rechtsverhoudingen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich optimaal hebben ingespannen om het geschil in onderling overleg te beslechten.
3. Voor zover de wet daarvan niet dwingend afwijkt, wordt uitsluitend de bevoegde rechter binnen het arrondissement van de vestigingsplaats van Nijhof Teamadvies aangewezen om van gerechtelijke geschillen kennis te nemen.